



## URZĄD GMINY W MARCISZOWIE

ul. Szkolna 6, 58-410 Marciszów

tel/fax: (075) 74 10 208

e-mail: [gmina@marciszow.pl](mailto:gmina@marciszow.pl)

---

### SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY MARCISZÓW WRAZ Z ANALIZĄ WYNAGRODZENIA ZA 2024 R. NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH

Strukturę organizacyjną urzędu określa regulamin organizacyjny urzędu gminy w Marciszowie wprowadzony przez wójta gminy zarządzeniem nr 16/2021 z dnia 26 stycznia 2021 r. z późn. zmianami.

Regulamin opublikowany został w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

Strukturę organizacyjną Urzędu tworzą:

#### I. Kierownictwo Urzędu:

- Wójt Gminy,
- Zastępca Wójta,
- Sekretarz Gminy,
- Skarbnik Gminy.

#### II. Komórki organizacyjne Urzędu (referaty):

1. **Referat Finansów (symbol FIN)**, w skład którego wchodzi następujące stanowiska:
  - 1) skarbnik gminy – kierownik referatu, pełniący jednocześnie funkcję głównego księgowego budżetu (1 etat)
  - 2) zastępca skarbnika gminy (1 etat),
  - 3) stanowiska pracy ds.:
    - księgowości budżetowej (2 etaty),
    - kadr i płac (1 etat)
    - księgowości podatkowej i budżetowej (1 etat),
    - opłat za odpady komunalne i windykacji należności (1 etat),
    - podatków i opłat lokalnych (1 etat).

**Łącznie 8 pracowników (8 etatów).**
2. **Referat Organizacyjno – Społeczny (symbol OSP)**, w skład którego wchodzi następujące stanowiska:
  - 1) sekretarz gminy – kierownik referatu (1 etat),
  - 2) stanowiska pracy ds.:
    - organizacyjnych i oświaty (1 etat),
    - promocji, kultury, sportu i turystyki (1 etat),
    - obsługi sekretariatu (1 etat),



## URZĄD GMINY W MARCISZOWIE

ul. Szkolna 6, 58-410 Marciszów

tel/fax: (075) 74 10 208

e-mail: [gmina@marciszow.pl](mailto:gmina@marciszow.pl)

- 
- organizacyjnych i archiwum zakładowego (1 etat),
  - obsługi bibliotek (1 etat),
  - opiekun przewozu uczniów (1,5 etatu),
  - sprzątaczką (2 etaty).

**Łącznie 10 pracowników (9,5 etatu).**

### 3. Referat Rozwoju, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska (symbol RGKŚ), w skład którego wchodzi następujące stanowiska:

- 1) kierownik referatu – w tym stanowisko ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych (1 etat),
- 2) zastępca kierownika referatu – w tym stanowisko ds. zamówień publicznych i inwestycji (1 etat),
- 3) stanowiska pracy ds.:
  - zagospodarowania przestrzennego (1 etat),
  - gospodarki komunalnej i mieszkaniowej (1 etat),
  - mienia i obrotu nieruchomościami (1 etat),
  - ochrony środowiska i odpadów komunalnych (1 etat),
  - infrastruktury technicznej i drogownictwa (1 etat),
  - kierowca samochodu strażackiego (1 etat),
  - nadzoru i utrzymania działu gospodarczego (1 etat),
  - konserwator - kierowca ciągnika (7 etatów),
  - pomoc administracyjna (0,5 etatu).

**Łącznie 17 pracowników (16,5 etatu).**

### 4. Referat Spraw Obywatelskich (symbol SOSK), w skład którego wchodzi następujące stanowiska:

- 1) Kierownik USC - kierownik referatu (1 etat),
- 2) stanowisko pracy ds. ewidencji ludności i spraw społecznych/ z-ca kierownika USC (1 etat).

**Łącznie 2 pracowników (2 etaty).**

W ramach umowy cywilno-prawnej zatrudnieni są następujący pracownicy: radca prawny, informatyk, inspektor ds. BHP, inspektor ochrony danych osobowych.

Łącznie wg stanu na dzień 31 grudnia 2024 r. zatrudnionych było 40 pracowników, w tym: na stanowiskach urzędniczych - 23 pracowników (z uwzględnieniem Wójta, Zastępcy Wójta, Sekretarza, Skarbnika) oraz na stanowiskach pomocniczych i obsługi – 17 pracowników.



## URZĄD GMINY W MARCISZOWIE

ul. Szkolna 6, 58-410 Marciszów  
tel/fax: (075) 74 10 208  
e-mail: [gmina@marciszow.pl](mailto:gmina@marciszow.pl)

Obecnie stan zatrudnienia wynosi: 39 pracowników, w tym: na stanowiskach urzędniczych - 23 pracowników oraz na stanowiskach pomocniczych i obsługi – 16 pracowników.

W 2024 r. zakończono współpracę z 7 pracownikami, w tym:

- 1) 4 osoby – wypowiedzenie umowy przez pracownika,
- 2) 2 osoba – przejście na emeryturę,
- 3) 1 osoba – rozwiązanie umowy z upływem czasu na jaki była zawarta.

Szczegółową strukturę stanowisk w urzędzie oraz ich służbowe podporządkowanie określa schemat organizacyjny, stanowiący załącznik do regulaminu organizacyjnego (w załączeniu).

Wynagrodzenia pracowników urzędu ustalane są zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych i zależą m.in od kategorii zaszeregowania, z uwzględnieniem podziału na stanowiska kierownicze urzędnicze, urzędnicze oraz pomocnicze i obsługi oraz od posiadanych kwalifikacji niezbędnych do wykonywania pracy na poszczególnych stanowiskach.

Zgodnie z wymogami Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nie podlega publicznemu ujawnieniu informacja o indywidualnych wynagrodzeniach pracowników. Informacja taka podlega ochronie ze względu na prywatność tych osób. Może być ona udostępniona w pełnym zakresie (z podaniem imion i nazwisk) tylko wówczas, gdy osoba taka wyraźnie oświadczy, że rezygnuje z przysługującego jej prawa do prywatności i zgadza się na ujawnienie swoich danych.

SEKRETARZ GMINY

*mgr Marta Kwiecień*

